2019～用

レタリング技能検定 「合格証明書」 交付申請書

下記に必要事項を記入して、交付手数料（切手）を同封のうえ、下記のあて先までお送りください（返信用封筒などは不要です）。
※合否通知書をお持ちの方は、本申請書の提出は不要です。合否通知書をお使いください。
※特にお急ぎの場合は、その旨や必要時期などを本申請書の余白に明記してください。

●結婚などでお名前が変わった場合には、本申請書のほかに運転免許証、健康保険証など、生年月日と新しいお名前の確認ができるもののコピーを同封してください。

●交付手数料‥‥2012 年（第 40 回）までの合格者　⇒　証明書 1 枚につき 500 円分の切手
2013 年（第 41 回）以降の合格者　⇒　証明書 1 枚につき 640 円分の切手
（いずれも消費税と送料を含む）

★あて先　　〒169-0075　東京都新宿区高田馬場４－２－３８
（公財）国際文化カレッジ　レタリング技能検定部「合格証明書」係

●申請から交付まで、通常は 10 日間程度かかりますが、あらかじめご了承願います。

記入日（西暦）　　年　　月　　日

① 受検年度（西暦で） ＜不明の場合は 3 年以内にて記入＞	西暦　　年度【第　　回】受検 （不明の場合は）およそ　　年から　　年ごろ
② 受検会場名／都道府県名	
③ 合格した級	級
④ 受検番号 ＜不明の場合は記入しなくてよい＞	
⑤ 氏　名（フリガナ）	（　　）
⑥ 受検当時の氏名 ＜⑤と異なる場合のみ記入する＞	
⑦ 生年月日	
⑧ 現住所・連絡先電話番号	〒　　－ （ＴＥＬ.　　－　　－　　）
⑨ 合格証明書の交付希望数	枚

■万一記入もれ等があると交付できませんので、必ず①～⑨の記入内容を見直してください。